

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и общегуманитарные науки»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО Директора
МУЗ «Санаторий «Ясные зори»

Директор Ярославского
филиала Финуниверситета



О. Н. Карулина

«11» июня 2026 года



В. А. Кваша

«16» июня 2026 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Направление подготовки: 43.03.03 «Гостиничное дело»
Профиль: «Гостиничный бизнес»

Автор: А. М. Сальников

*Одобрено на заседании кафедры «Менеджмент и общегуманитарные науки»
Ярославского филиала Финуниверситета
(протокол № 11 от 05.06.2026)*

Ярославль, 2026

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Организация культурно-массовых мероприятий» имеет порядковый номер Б.1.2.2.2.4.1 в структуре основной образовательной программы по направлению бакалавриата 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес» для очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами усвоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-3	Способен к управлению изменениями и организационному проектированию, внедрению инновационных технологий и проектов, новых форм и регламентов обслуживания потребителей и (или) туристов.	1. Демонстрирует знания научных принципов организационного проектирования и управления изменениями, внедрения инновационных проектов.	Знать: научные принципы организационного проектирования и управления изменениями. Уметь: применять научные принципы организационного проектирования и управления изменениями по внедрению инновационных проектов.
		2. Владеет методиками исследования основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса, формах и технологиях обслуживания потребителей и туристов.	Знать: методики исследования основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса. Уметь: применять результаты исследования основных факторов для внедрения изменений в стратегии и тактике деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса, формах и методах обслуживания потребителей и туристов.
		3. Исследует рыночные возможности, формулирует бизнес-идеи и проекты, способствующие инновационному развитию предприятий сферы гостеприимства и повышению качества обслуживания потребителей.	Знать: рыночные возможности для формулирования бизнес-идей и проектов, способствующих инновационному развитию предприятий сферы гостеприимства и повышению качества обслуживания потребителей. Уметь: применять результаты исследования рыночных возможностей с целью формулировки бизнес-идей и проектов для развития предприятий сферы гостеприимства и повышения качества обслуживания

			потребителей.
		4. Контролирует процесс внедрения изменений, разрабатывает формы и регламенты обслуживания потребителей, проводит оценку эффективности и качества инновационных внедрений в деятельность гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Знать: инновационные формы и регламенты обслуживания потребителей; показатели эффективности и качества в деятельность гостиничного предприятия/гостиничного комплекса. Уметь: разрабатывать мероприятия по внедрению изменений, проводить оценку эффективности и качества инновационных внедрения в деятельность гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.
ПКП-4	Способен к взаимодействию с потребителями, партнерами, собственниками и бизнеса, а также с другими заинтересованными сторонами, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, корпоративных стандартов сервиса, регламентов и протоколов обслуживания.	1. Демонстрирует навыки построения эффективных коммуникаций с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами в целях достижения целей стратегического и оперативного управления.	Знать: элементы построения эффективных коммуникаций с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами. Уметь: строить эффективные коммуникации с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами в целях достижения целей стратегического и оперативного управления.
		2. Владеет навыками разработки и внедрения корпоративных стандартов, регламентов и протоколов обслуживания в деятельность служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Знать: корпоративные стандарты, регламенты и протоколы обслуживания в деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса. Уметь: разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты, регламенты и протоколы обслуживания в деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.
		3. Демонстрирует навыки работы с профессиональным программным обеспечением и CRM-системами, в том числе в целях построения долгосрочных	Знать: профессиональное программное обеспечение и CRM-системы, в том числе в целях построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями. Уметь: работать с профессиональным программным обеспечением и CRM-системами, в том числе в целях

		взаимоотношений с потребителями.	построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями.
--	--	----------------------------------	--

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з. е. / часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 / 108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	34	34
Лекции	16	16
Семинары, практические занятия	18	18
Самостоятельная работа	74	74
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

4. Нормативно-правовые документы, определяющие процедуру оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации студентов

Процедура оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся регулируется соответствующими локальными нормативными актами Финансового университета и филиала, регламентирующими порядок организации и проведения контроля уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций у обучающихся.

5. Примеры оценочных средств для проверки сформированности компетенций

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКП-3 Способен к управлению изменениям и и организационному проектированию, внедрению инновационных технологий и проектов, новых форм и	1. Демонстрирует знания научных принципов организационного проектирования и управления изменениями, внедрения инновационных проектов.	Знать: научные принципы организационного проектирования и управления изменениями. Уметь: применять научные принципы организационного проектирования и управления изменениями по внедрению инновационных проектов.	Тестовое задание: 1. Что является главным результатом экономической оценки нововведения: а - экономический эффект; б - цена товара в - ценность нововведения. 2. Бизнес-план инновационного проекта должен дать возможность инвестору сделать комплексную оценку и в первую очередь показать, что: а - имеются достаточные производственные и ресурсные возможности. б - новизна проекта не нарушат ничьих авторских прав. в - уровень инфляции приемлем в

регламентов обслуживания потребителей и (или) туристов.			запланированные сроки реализации объекта. 3. В жизненном цикле инновации-продукта выделяют следующие фазы: а – этапы рождения новой идеи, изобретения, нововведения, распространения, господства и финишный; б – фазы: «наука», «исследование», «разработка», «производство», «потребление»; в – исследование, эксперимент, обучение кадров и организация рекламы. Задание. 1. Объясните, для чего нужно разрабатывать инновации в гостиничном сервисе. 2. Поясните особенности внедрения новых технологий обслуживания в гостиничном бизнесе, приведите примеры. 3. Расскажите о мультимедиа в современных гостиницах. 4. Поясните технологию повышения простоты и доступности услуг для гостя. 5. Охарактеризуйте технологию обеспечения высокой отдачи и бесперебойной работы систем. 6. Поясните, в чем заключаются инновационные технологии для оснащения гостиничных номеров, приведите примеры. 7. Расскажите о значении Интернета в гостиничной индустрии, приведите примеры.
	2. Владеет методиками исследования основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного	Знать: методики исследования основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Тестовые задания. 1. Что не относится к принципам построения организационной структуры управления гостиничным предприятием: а) четкость линий власти; б) соблюдение техники безопасности; в) разделение труда и специализация; г) разделение ответственности. 2. Наиболее эффективной организационной структурой гостиничного предприятия является: а) линейная организационная структура; б) линейно-функциональная (штабная) организационная структура;

комплекса, формах и технологиях обслуживания потребителей и туристов.	Уметь: применять результаты исследования основных факторов для внедрения изменений в стратегии и тактике деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса, формах и методах обслуживания потребителей и туристов.	в) матричная организационная структура; г) любая из выше перечисленных структур. 3. План ресурсного обеспечения инновационного проекта и определяет потребность в ресурсах и их состав, сроки поставок и потенциальных поставщиков и подрядчиков: а) календарный план б) технико-экономический план в) бюджет инновационного проекта 4. В рамках какого проекта реализуется следующие управленческие функции: анализ и планирование, организация и координация, руководство и сотрудничество, мониторинг и оценка результатов а) технологического б) бюджетного в) инновационного 5. Что не входит в принципы управления инновационными проектами: а) внимание к побочным эффектам инновационного проекта б) комплексная взаимосвязка программ и мероприятий проекта в) стабильная реализация технологического процесса Задания. Расскажите о четырех этапах в технологическом цикле обслуживания гостя. Определите отдел бронирования, поясните его назначение, состав, графики работы. Подготовьте текст подтверждения бронирования (положительный, в случае если в гостинице Hilton Moscow Leningradskaaya есть свободные номера, и вы готовы принять гостей) исходя из следующих данных письма-заявки: а) для г-на А. Д. Сидорова; б) стандартный номер; в) срок проживания с 01.02.2024 по 06.02.2024; г) оплата наличными. Составьте текст отказа на размещение (гостиница «Восход»), исходя из следующих данных письма-заявки: а) для г-на С. С. Коломейцева; б) номер люкс (9000 руб.);
--	--	---

		в) срок проживания с 03.04.2024 по 05.04.2024; Как строятся взаимоотношения между гостиницами и турбюро? Продemonстрируйте знания по следующим вопросам: служба приема и размещения, основные функции, графики работы персонала. Оборудование стойки службы приема и размещения. Основные должностные обязанности руководителя службы приема и размещения. Квалификационные требования, предъявляемые к данной должности.
3. Исследует рыночные возможности, формулирует бизнес-идеи и проекты, способствующие инновационному развитию предприятий сферы гостеприимства и повышению качества обслуживания потребителей.	Знать: рыночные возможности для формулирования бизнес-идей и проектов, способствующих инновационному развитию предприятий сферы гостеприимства и повышению качества обслуживания потребителей. Уметь: применять результаты исследования рыночных возможностей с целью формулировки бизнес-идей и проектов для развития предприятий сферы гостеприимства и повышения качества обслуживания потребителей.	Тестовые задания. 1. При низкой эластичности гостиница снижает цены на номера. Как это повлияет на объем продаж? а) упадет, но незначительно; б) вырастет, но незначительно; в) вырастет значительно; г) никак не повлияет. 2. Отметьте интегрированный подход к прогнозированию конъюнктуры рынка: а) экстраполяция; б) моделирование; в) метод экспертных комиссий; г) сценарный метод. 3. На рынке конкурируют 3 гостиницы, объем продаж которых составляет 60, 25 и 15% емкости рынка. Какова доля рынка гостиницы с объемом продаж 25%? Задание. 1. Охарактеризуйте современное состояние мировой гостиничной отрасли. 2. Охарактеризуйте современное состояние гостиничного бизнеса в России. 3. Какие необычные услуги и для кого предоставляют отели в разных странах мира? 4. Какие информационные технологии существуют в гостиничной деятельности? Перечислите популярные программные продукты, используемые в гостиничных предприятиях. 5. Какова современная роль глобальной сети Интернет в гостиничной индустрии? 6. Перечислите необычные гостиничные

		предприятия мира и расскажите об их особенностях.
4. Контролирует процесс внедрения изменений, разрабатывает формы и регламенты обслуживания потребителей, проводит оценку эффективности и качества инновационных внедрений в деятельность гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Знать: инновационные формы и регламенты обслуживания потребителей; показатели эффективности и качества в деятельности гостиничного предприятия/гостиничного комплекса. Уметь: разрабатывать мероприятия по внедрению изменений, проводить оценку эффективности и качества инновационных внедрений в деятельность гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Тестовые задания. 1. Успех внедрения систем автоматизации в гостинице в первую очередь зависит: а) понимания руководством необходимости внедрения автоматизированной системы управления; б) наличия финансовых средств у предприятия в) квалификации персонала гостиницы; г) наличия на рынке фирм, предоставляющих информационные услуги. 2. Применение автоматизированной системы управления гостиницей позволяет ... а) эффективно использовать номерной фонд; б) повысить квалификацию сотрудников; в) сократить численность штата; г) повысить качество обслуживания клиента 3. Создание интерьера, озвучивания, освещения, озеленения, безупречной гигиены, внешнего вида персонала и т.д. – это способы придания такого качества услуги как ... а) осязаемость; б) надежность; в) экологичность; г) престижность. 4. Готовность со стороны персонала помочь гостю и сэкономить ему усилия - характеризуют такое качество услуги как ... а) благосклонность; б) надежность; в) отзывчивость; г) эмпатия. Задания. 1. Что такое технология блокчейн и как она применяется в гостиничной области? 2. Что такое крипто-валюта и в чем особенности ее применения в гостиничном бизнесе. 3. Охарактеризуйте процесс экологического развития современной гостинично-туристской отрасли.

			4. Какие экологические отели существуют в мире? Охарактеризуйте их. 5. Охарактеризуйте особенности трудоустройства инвалидов в гостиничном бизнесе.
ПКП-4 Способен к взаимодействию с потребителями, партнерами, собственниками бизнеса, а также с другими заинтересованными сторонами, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, корпоративных стандартов сервиса, регламентов и протоколов обслуживания.	1. Демонстрирует навыки построения эффективных коммуникаций с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами в целях достижения целей стратегического и оперативного управления.	Знать: элементы построения эффективных коммуникаций с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами. Уметь: строить эффективные коммуникации с потребителями, партнерами и собственниками бизнеса, а также другими заинтересованными сторонами в целях достижения целей стратегического и оперативного управления.	Тестовые задания. 1. Базовой ценностью в системе коммуникаций в сфере гостеприимства является: а) потребитель-гость; б) качество услуг; в) правила поведения на рабочем месте и система администрирования; г) система договорных отношений. 2. Термин «интерактивная сторона общения» обозначает: а) совокупность феноменов, выражающих суть взаимодействия людей; б) аспект коммуникативного процесса; в) внутреннюю, психологическую структуру деятельности; г) активность членов группы по поддержанию ее целостности. 3. Правильность произнесения речи, выработка умения быстро ориентироваться в диалоге, практика длительных выступлений для разных аудиторий, уникальность в вербальном оформлении мыслей – это а) риторическая оснащенность; б) кинетика в) фейсбилдинг г) флюидное излучение 4. Морально-психологическая подготовка, которая заключается в формулировании общих принципов построения линии поведения в различных ситуациях, основ функционирования и развития положительного образа – это а) фейсбилдинг б) кинетика в) «Я-концепция» г) флюидное излучение Задания. Задание 1. Представить модель деловой беседы и дискурс-анализ. Смоделировать деловую беседу, характерную для индустрии гостеприимства соответствующий

		дискурс-анализ, в котором охарактеризовать речевые тактики, интенции, аргументы коммуникантов, используемые этикетные формулы и языковые средства. Задание 2. Составление профессиональной речи/монологического делового дискурса и дискурс-анализа. Представить профессиональную речь/монологический деловой дискурс и дискурс-анализ. Задание 3. Составление деловых писем с соответствующим дискурс-анализом: рекламация на некачественное обслуживание, выполнение работ/предоставление услуг не в обусловленные договором сроки.
2. Владеет навыками разработки и внедрения корпоративных стандартов, регламентов и протоколов обслуживания в деятельность служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Знать: корпоративные стандарты, регламенты и протоколы обслуживания в деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса. Уметь: разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты, регламенты и протоколы обслуживания в деятельности служб и отделов гостиничного предприятия/гостиничного комплекса.	Тестовые задания. 1. Как называется метод групповой работы, применяемый в целях организации обсуждения важнейших для предприятия задач: а) конъюнктурная сессия; б) корпоративная сессия; в) фасилитационная сессия; г) ценностная сессия. 2. Для какого этапа жизненного цикла организации свойственна складывающаяся корпоративная культура с нечеткой структурой, слабо отлаженными бизнес-процессами, демократичностью, невыраженной субординацией, отсутствием процедур контроля : а) аристократизма; б) младенчества; в) стабильности; г) расцвета. 3. Какие бывают типы потребителей в зависимости от их отношения к новым товарам/услугам а) любознательные б) ретрограды в) новаторы г) неинтересующиеся Задания. Задание 1. Составьте модель формирования ожиданий потребителей от обслуживания в сфере гостеприимства. Задание 2. Опишите принципы клиентского сервиса в туризме и сфере гостеприимства.

		Задание 3. Опишите стандарт работы с жалобами гостей. Задание 4. Расскажите о возможном подходе к оценке надежности обслуживания на гостиничном предприятии.
3. Демонстрирует навыки работы с профессиональным программным обеспечением и CRM-системами, в том числе в целях построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями.	Знать: профессиональное программное обеспечение и CRM-системы, в том числе в целях построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями. Уметь: работать с профессиональным программным обеспечением и CRM-системами, в том числе в целях построения долгосрочных взаимоотношений с потребителями.	Тестовые задания. 1. Выберите из списка функции общие для всех информационных систем в гостиничном бизнесе:: а) видеонаблюдение; б) бронирование; в) управление персоналом; г) ночной аудит; д) управление электронными ключами. 2. Для каких целей не применяется диаграмма «шахматка» в гостиничном бизнесе: а) визуальное отображение занятости номеров; б) указание статуса номеров; в) учет рабочего времени персонала; г) регистрация и учет курсовок; д) указание сроков выписки клиента. 3. Назначение транкинговых систем связи: а) Wi-Fi связь; б) спутниковая связь; в) регулятор поведения людей в обществе г) групповая радио связь; д) радиотелефонная связь; е) оперативная индивидуальная связь. Задание. 1. Какую функциональность имеют российские системы для малых гостиниц? 2. Какие функции автоматизированы в системе управления ресторанным бизнесом iikoRMS, разработанной в компании iiko? 3. Какую функциональность имеет система «АСТОР: Развлекательный центр»? 4. Какую функциональность имеет сетевой программный комплекс «Здравница»?

6. Материалы для промежуточной аттестации

6.1 Примерный перечень вопросов для зачета

1. Сущность организации культурно-массовых мероприятий.

- ## 6.2. Пример экзаменационного билета/билета для сдачи зачета

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

БИЛЕТ ДЛЯ СДАЧИ ЗАЧЕТА № 1

№	Вопросы билета	Максимальный
---	----------------	--------------

п/п		балл
1	Теоретический вопрос 1.	15 баллов
2	Теоретический вопрос 2.	15 баллов
3	Практико-ориентированное задание.	30 баллов

Подготовил

Фамилия И. О.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой

Фамилия И. О.

«Менеджмент и
общегуманитарные
науки»

Дата xx.xx.20xx г.

7. Формы внеаудиторной самостоятельной работы студентов, предусмотренные учебным планом

7.1 Выполнение формы текущего контроля

1. Основные понятия и содержание деятельности культурно- досуговой службы в гостинице.
2. Нормативно-правовое регулирование культурно-досуговой деятельности.
3. Значение развития культурно-досуговой деятельности для гостиниц и иных средств размещения.
4. Экономическое обоснование культурно-досугового мероприятия в сфере гостеприимства.
5. Система оценки эффективности проекта.
6. Кадровые решения анимационного проекта.
7. Ценообразование в организации культурно-массового мероприятия.
8. Реклама ив организации культурно-массового мероприятия.
9. Мероприятия по продвижению в организации культурно-массового мероприятия.
10. Система управления сбытом в организации культурно-массового мероприятия в организации культурно-массового мероприятия.
11. Основы организации PR-мероприятий.
12. Система работы со спонсорами в культурно-массовой деятельности.
13. Правовые основы работы со спонсорами.
14. Организация анимации на основе танцевального искусства.
15. Мастер-классы как вид анимационной деятельности в отеле.
16. Детская анимация в отеле: инфраструктура, программы, управление качеством.
17. Организация пленэров как вид непрофессиональной арт-деятельности.
18. Кулинарные шоу в структуре анимационных программ отеля.
19. Организация анимационного менеджмента в отеле.
20. Техническое оснащение анимационных программ в отеле

7.2. Рекомендуемые источники информации:

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996г. №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
3. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе"
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»
6. Постановление Правительства РФ от 25 марта 2015 г. N 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)"
7. Постановление Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"
8. Распоряжение Правительства РФ от 05.05.2018 № 872-р "Об утверждении Концепции федеральной целевой программы "Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2019 - 2025 годы)"
9. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019. № 2129-р «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года

Основная литература:

10. Булыгина, И. И. Анимация в сфере гостеприимства : учебник / И. И. Булыгина, Е. Н. Гаранина, Н. И. Гаранин. — Москва : КноРус, 2023. — 268 с. — (Бакалавриат и магистратура). - ISBN 978-5-406-10981-6. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/947130>. — Текст : электронный.
11. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 194 с. — (Высшее образование). — ЭБС ZNANIUM. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084151>. — Текст : электронный.
12. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17851-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562465>.

Дополнительная литература:

13. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Коленько. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21847-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582287>.
14. Опарина, Н. А. Сценарные основы досуговых программ : учебник / Н. А. Опарина. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2024. — 460 с. — ISBN 978-5-507-48665-6. — ЭБС Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/book/383222>. — Текст : электронный.
15. Хромешкин, В. М. Теория отдыха. Курс лекций / В. М. Хромешкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-45550-8. — ЭБС Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/book/311918>. — Текст : электронный.
16. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 548 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17570-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566275>.